

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
города Калининграда Калининградский морской лицей

ОДОБРЕНО
на заседании Педагогического
совета MAOY KML от протокол № 1
от 30.08.2017 г.



**Порядок учета мнения совета старшин, советов
родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся при
принятии локальных нормативных актов и
выборе меры дисциплинарного взыскания
в отношении обучающихся муниципального
автономного общеобразовательного
учреждения города Калининграда
Калининградского морского лицея:**

Калининград
2017

1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся МАОУ КМЛ, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося учитывается мнение совета старшин обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иных органов, представляющих интересы обучающихся.

2. Директор лицея (соответствующий орган управления – если локальный нормативный акт в соответствии с уставом ОО принимается иным органом управления) перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в совет старшин.

3. Совет старшин не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору МАОУ КМЛ (иному органу управления) мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

4. В случае если совет старшин выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор лицея (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт.

В случае если совет старшин высказал предложения к проекту локального нормативного акта, директор лицея (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

5. В случае если мотивированное мнение совета старшин не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор лицея (иной орган управления) учитывать не планирует, директор лицея (иной орган управления) в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом старшин в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор лицея (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт.

6. Директор лицея (либо иное лицо, уполномоченное в установленном законодательством и локальными нормативными актами МАОУ КМЛ порядке применять дисциплинарные взыскания в отношении обучающихся) при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в совет старшин проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

7. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор лицея (иное уполномоченное лицо) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса,

инных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

8. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены директором лицея (иным уполномоченным органом) в совет старшин не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения совета старшин. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.

9. Совет старшин в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору лицея (иному уполномоченному лицу) свое мотивированное мнение в письменной форме.

10. В случае если совет старшин выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор лицея принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

11. В случае если совет старшин выразил несогласие с предполагаемым решением директора лицея (иного уполномоченного лица), он в течение трех учебных дней проводит с директор лицея (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При недостижении согласия по результатам консультаций директор лицея до истечения семи учебных дней со дня получения мнения совета старшин имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

12. Директор лицея имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения совета старшин. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.